



# INTENDENCIA DE SALTO

*Licitación Abreviada*

*EXP. N°43915/2015*

***COMPRA DE ESTABILIZANTE  
DE SUELOS (TRAMO 50.5 DEL  
CAMINO A COLONIA RUBIO  
DEPARTAMENTO DE SALTO).***

***APERTURA:1712/2015 Hora: 15:00- Costo Pliego: 3 UR***

**Licitación Abreviada**  
**Pliego de Condiciones Particulares**

**COMPRA DE ESTABILIZANTE DE SUELOS PARA TRAMO 50.5 DE CAMINO A COLONIA  
RUBIO DEL DEPARTAMENTO DE SALTO.**

**1. OBJETO DE LA LICITACION**

- COMPRA DE HASTA 8.5 KM DE ADITIVO ESTABILIZANTE DE SUELOS PARA SER APLICADO EN EL TRAMO 50.5 DE CAMINO A COLONIA RUBIO DEL DEPARTAMENTO DE SALTO.-

**Especificaciones técnicas:**

Este ítem contempla las normas técnicas que debe cumplir el estabilizador iónico de suelo para la correcta incorporación y funcionamiento en la consolidación de caminería de tosca en un ancho promedio de 5m y largo 8,5 km.

**1. Material a utilizar**

A. Las especificaciones fisicoquímicas del Estabilizante Iónico que serán evaluadas en obra:

- 1) PH mayor a 9
- 2) Densidad de 1,05-1,10 gr./cm<sup>3</sup>
- 3) Viscosidad 15-25 seg. a 25°C en Copa Ford N°4

B) El Estabilizante Iónico deberá contar con estudios de toxicidad e impacto ambiental emitido por algún organismo oficial o Universidad Nacional del Mercosur.

C) Los Estabilizantes Iónicos de suelos deben ser de fabricación Mercosur, y contar con envases precintados y etiquetas que identifiquen las claves de riesgo, nombre comercial, lote y fecha de fabricación, peso neto y precauciones en el manipuleo.

D) La procedencia del aditivo estabilizante iónico será derivados poliméricos, orgánicos, alcalinos.

**2. Documentación técnica del aditivo iónico:** la empresa deberá incluir en la oferta la siguiente documentación:

- A. Especificaciones en lo que se refiere a las recomendaciones del producto respecto al uso adecuado del mismo para el estabilizado de caminería de tosca y las precauciones que se debe tener para el manipuleo.
- B. Certificación del producto estabilizante iónico donde conste que se le han realizado estudios de toxicidad y de impacto ambiental emitido por un organismo oficial o Universidad Nacional del Mercosur. En este informe deberá certificar que el producto no contiene elementos tóxicos y que su utilización no produce riesgo para el medio ambiente.
- C. Localización de la planta de producción del estabilizante iónico de suelos, el que debe ser de fabricación preferentemente dentro del Mercosur.
- D. Referencias del laboratorio que efectúa el control de calidad de la fabricación del estabilizante iónico.

### 3. Antecedentes:

La empresa productora del aditivo estabilizante iónico, deberá presentar obligatoriamente la siguiente documentación, para su aprobación siendo causal de rechazo la falta de uno o más de los documentos aquí solicitados.

- A. Antecedentes de obras que se han realizado utilizando el estabilizante iónico de suelos, en caminos rurales, calles urbanas u otros usos, ubicación de la obra, longitud del tramo, fecha, espesor de la capa tratada, tipo de suelo y cantidad promedio de producto utilizado por m<sup>3</sup> de material tratado.
- B. Certificación de organismos viales que han aprobado su utilización, como Dirección Nacional de Vialidad, Vialidades Departamentales de algún país integrante del Mercosur.

### 4. Ensayos para determinar la eficacia del aditivo estabilizante iónico a realizarse antes de recepción de obra definitiva mínimo 2 años:

A) El estabilizante de iónico de suelos deberá generar como mínimo las siguientes mejoras en el suelo tratado:

- 1) Aumento del poder soporte (CBR) como mínimo en un 35%
- 2) Reducción de la expansión como mínimo en un 35%

Estos valores son considerando suelos tipo A-4, A-5, A-6 y A-7 de acuerdo con la clasificación de suelos AASHTO.

B) El fabricante del aditivo seleccionado deberá emitir un informe de reactividad entre el suelo de la obra y su aditivo estabilizante iónico.

### 5. Control de puesta en obra:

La empresa proveedora del aditivo estabilizante iónico, deberá proporcionar una supervisión durante la ejecución de la obra por parte de un responsable técnico Ingeniero Civil y un sobrestante de obra, este último deberá estar en forma permanente en la obra para garantizar una correcta utilización del aditivo estabilizante iónico.

## 2. CARACTER

El presente llamado a Licitación Abreviada es general y de carácter abierto a toda clase de interesados.

El mismo se regirá en todo aquello no previsto por el presente pliego, por las disposiciones contenidas en el Pliego Unico de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministro y Servicios no Personales.

## 3. PRECIO Y CONDICIONES Y PLAZO DE LA CONTRATACIÓN

**COTIZACION:** Se deberá cotizar en MONEDA NACIONAL, con impuestos incluidos.

**PLAZO DE ENTREGA:** 45 días a partir de la adjudicación definitiva.

**PAGOS:** El pago del producto se hará efectivo mediante la entrega del valor equivalente en CEMENTO ASFALTICO.

#### **4. DE LA PRESENTACION**

---

##### **4.1. Forma de Presentación**

Las propuestas deberán ser redactadas, firmadas y presentadas en original y 2 copias en sobre cerrado, en cuyo exterior deberá destacarse **"COMPRA DE ADITIVO ESTABILIZANTE PARA SUELO PARA EL TRAMO 50.5 DEL CAMINO A COLONIA RUBIO DEL DEPARTAMENTO DE SALTO"** y el nombre de la o las firmas proponentes.

##### **4.2. Documentación a Presentar por el Adjudicatario;**

a) Documentación de la empresa:

- certificado notarial con control completo de la sociedad.
- Nombres del o los representantes de la empresa

b) Certificados vigentes de: BPS y DGI.

c) Recibo de compra de Pliego.-

d) Estar inscripto en el Registro de Proveedores del Estado.-

e) Referencias comerciales, indicando nombre de la Institución de la cual fue proveedor.

f) Otra documentación que el oferente estime conveniente agregar a este legajo;

g) Constitución del domicilio legal de la de la empresa en el departamento de Salto.

h) **Suscribir declaracion Jurada Art 46 del TOCAF.**

##### **4.3. Propuesta Económica**

La propuesta económica contendrá detalladamente el objeto de licitación, indicando precios de acuerdo a lo establecido en el Item 3.

Asimismo, declaración de conocimiento y aceptación de todos las partes que constituyen el Pliego de la presente Licitación y se establecerá la prórroga de competencias a favor de los Juzgados del Departamento de Salto.

##### **4.4. Plazo de Mantenimiento de Ofertas.**

Las propuestas seran válidas y obligarán a los oferentes por un plazo mínimo de 60 días a partir de la Apertura, a menos que la Administración ya se hubiera expedido al respecto.

##### **4.5. Consultas al Pliego**

Las consultas al presente pliego se evacuarán en Juan Carlos Gómez N° 32 - Oficina de Licitaciones.

##### **4.6. Prórroga**

No se preveen prorrogas al presente llamado.

##### **4.7. Número de Telefax**

El número de fax por consultas y comunicaciones es (473) 38620 y el telefono 47329898 interno 112.

#### **5. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES**

---

El Contratista deberá aplicar las leyes, decretos departamentales, ordenanzas y reglamentaciones que en cualquier forma afecten a las personas empleadas. Será obligatorio el cumplimiento a lo dispuesto por Ley 18.098 de fecha 12 de enero de 2007 por la que *"la retribución de los trabajadores de la empresa adjudicataria, asignados al cumplimiento de dichas tareas, deberá respetar los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios"* (Art. 1º).

Según lo dispuesto en los Arts. 3 y 4 de la misma el contratante se reserva el derecho de exigir a la empresa contratada la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral así como los recaudos que justifiquen que está al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo así como las contribuciones de seguridad social, como condición previa al pago de los servicios prestados. La empresas deberán comprometerse a comunicar al organismo contratante, en caso que éste se lo requiera, los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio a efectos de que se puedan realizar los controles correspondientes.

Asimismo, el contratante tiene la potestad de retener de los pagos debidos en virtud del contrato, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.

La Intendencia de Salto velará en cada momento porque se cumplan las leyes que al respecto protegen los intereses de los trabajadores y tanto ella como sus representantes no tendrán responsabilidad alguna por cualquier reclamación o sanción a que el Contratista de lugar por violación de las leyes, ordenanzas y reglamentaciones en vigencia.

## **6. RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

---

### **6.1. Recepción de Ofertas**

Las ofertas se recibirán en la Oficina de Licitaciones de la Intendencia de Salto (Juan Carlos Gómez N° 32) no siendo aceptadas las que no llegaren a la hora dispuesta para la apertura.

### **6.2. Apertura de Ofertas**

La apertura de las ofertas se realizará en la Oficina de Licitaciones de la Intendencia de Salto el día fijado en la carátula.

## **7. DE LA ADJUDICACIÓN**

---

### **7.1. Criterios de Selección**

De los interesados que se presenten al presente llamado, la Intendencia de Salto seleccionará a los que hayan probado solvencia y cumplido con todos los requisitos exigidos en estos Pliegos.

Los principales factores que se tomarán en cuenta para comparar las ofertas y ala ponderación de los mismos sobre un total de 100 puntos será la siguiente:

1. CALIDAD (ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PRODUCTO) :

Calidad alta: 40 puntos.-

Intermedia: 20 puntos.-

Baja: 0 puntos.-

2. PRECIO:

Mas bajo: 40 puntos.-

Intermedio: 20 puntos.-

Mas alto: 0 puntos.-

3. ANTECEDENTES EN EL RUBRO DE APLICACIONES DEL PRODUCTO:

Mayor referencia de venta: 10 puntos.-

Menor referencia de venta: 5 puntos.-

4. PROCEDENCIA:

MERCOSUR: 10 puntos.-

FUERA DE MERCOSUR: 5 puntos.-

## **7.2. Estudio de las Ofertas**

- Habrá una Comisión Asesora de Adjudicaciones, la que procederá al estudio de las ofertas de todos los proponentes para elaborar el informe correspondiente.
- La Comisión podrá aconsejar adjudicar la licitación aún cuando se trate de un solo oferente o podrá aconsejar rechazar todas las propuestas, resolviendo a su juicio sobre la conveniencia de la operación.

## **7.3. Notificación de Adjudicación**

Una vez resuelta la adjudicación se notificará a todos los oferentes.

## **7.4. Reserva de Derechos**

La administración se reserva el derecho de rechazar todas y cada una de las propuestas que se presenten, si razones de oportunidad o conveniencia así lo aconsejan, quedando exonerada de toda responsabilidad por ello.

# **8.- GARANTIAS**

---

El adjudicatario deberá garantizar el fiel cumplimiento del contrato, y hasta la finalización del mismo, mediante depósito en efectivo o en valores públicos, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de fianza por un monto equivalente al 5 % del total de la oferta-cuando ésta supere el límite establecido en el Art.64 inc 2 del TOCAF-, una vez notificada la adjudicación definitiva y antes de la firma del contrato respectivo. El depósito se verificará en todos los casos en la Tesorería Municipal o en el Banco República Oriental del Uruguay. En este caso el documento que acredite el depósito quedará en custodia en la Tesorería Municipal.

# **9.- PRORROGA, DISMINUCION Ó AUMENTO DEL CONTRATO**

---

La Intendencia de Salto se reserva el derecho de aumentar o disminuir unilateralmente las prestaciones objeto de los contratos, hasta un máximo de un 20% y un 10%, respectivamente, respetando sus condiciones y modalidades y con adecuación de los plazos respectivos.

También podrá efectuar aumento o disminución superior a dichos porcentajes con la conformidad del oferente y en las mismas condiciones preestablecidas. En ningún caso el aumento podrá exceder el 100% (cien por ciento) del objeto del contrato (art. 74 del TOCAF).

# **10. MULTAS E INCUMPLIMIENTO**

---

## **10.1. Mora**

La mora en el cumplimiento de las obligaciones se producirá de pleno derecho por el sólo transcurso de los plazos, o por la realización u omisión de actos contrarios a lo estipulado sin que sea menester la realización de trámite judicial o extrajudicial alguno.

#### **10.2. Multas por Incumplimiento**

La Intendencia se reserva el derecho de imponer una penalidad hasta el importe máximo por deficiencia del Adjudicatario en el incumplimiento de sus obligaciones conforme al Contrato.

El Adjudicatario dispondrá de 2 días hábiles para efectuar los descargos correspondientes, luego de los cuales la Intendencia de Salto, en un plazo igual, revocará o confirmará la sanción, pudiendo previamente solicitar las aclaraciones ampliatorias pertinentes.

A todos estos efectos, la Intendencia se reserva el derecho de retener, para el cobro de dichas multas, cualesquiera de los importes que tenga derecho a percibir el Adjudicatario.

#### **11. JURISDICCIÓN Y NORMAS APLICABLES**

---

En todo lo que no esté previsto en el presente Pliego, será aplicable el "Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no personales" de acuerdo al Decreto 53/93 y modificativos. Para el caso de que deba recurrirse a la vía judicial por cualquier circunstancia derivada del contrato de la presente licitación, la firma adjudicataria acepta desde ya la competencia exclusiva de los Jueces del Departamento de Salto, República Oriental del Uruguay. A tales efectos, deberán constituir domicilio dentro del territorio nacional.

# COMPRA DE ADITIVO ESTABILIZANTE DE SUELOS PARA EL TRAMO 50.5 DEL CAMINO A COLONIA RUBIO DEL DEPARTAMENTO DE SALTO.

Anexo	1	Formulario F1 de Presentación
-------	---	-------------------------------

*Lugar y fecha.*

Señor  
Intendente de Salto  
Dr. Andres Lima  
Presente.

De mi mayor consideración:

El (los) que suscribe (en), con los datos filiatorios y domicilio siguientes:

Empresa o Razón Social					
RUT					
Carácter de la representación					
Nombres y Apellidos					
Documento de Identidad				Nº	
País			Ciudad		
Calle					
Nº		Apto		Cód. Postal	
Teléfono/s				Fax	

Se presenta ante usted y expone:

1º) Que a los efectos de su presentación en el llamado a Licitación Abreviada para la “**COMPRA DE ADITIVO ESTABILIZANTE DE SUELOS PARA EL TRAMO 50.5 DEL CAMINO A COLONIA RUBIO DEL DEPARTAMENTO DE SALTO**”, se lo tenga como presentado por medio de ésta.

2º) Que el domicilio denunciado es el constituido a todos los efectos legales a que de lugar el presente llamado, aceptándose la notificación por telegrama colacionado a éste, por fax al Nº indicado o cualquier otro medio fehaciente.

Sin otro particular, saluda a Usted muy atentamente,

**FIRMA**